

Приложение № 1 к приказу от «22» 09 2022 № 410

ПРИНЯТА
Комиссией по противодействию коррупции МБОУ
«Нижнесаянтуйская СОШ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор

Протокол № 1 от «22» 09 2022 г.

МБОУ «Нижнесаянтуйская СОШ»
Митыпов Б.Б.
Приказ № 410
09 2022 г.



Карта коррупционных рисков МБОУ «Нижнесаянтуйская средняя общеобразовательная школа»

№ п/п	Коррупционно-опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1.	Организация деятельности образовательной организации	Директор, заместители директора, педагогические работники	Использование служебных полномочий при решении вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности	Низкая	Информационная открытость образовательной организации. Соблюдение установленной антикоррупционной политики образовательной организации, разъяснение работникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений, обязанности незамедлительно

					сообщить директору о склонении их к совершению коррупционного правонарушения
2.	Принятие на работу сотрудников	Директор, заместители директора	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в образовательную организацию	Низкая	Проведение собеседования при приеме на работу директором
3.	Работа со служебной информацией	Директор, заместители директора, педагогические работники	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подпадает официальному распространению, попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам	Средняя	Соблюдение установленной антикоррупционной политики образовательной организации, разъяснение работникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений, обязанности
4.	Обращения юридических и	Директор,	Нарушение установленного	Низкая	Разъяснительная работа

	физических лиц	заместители директора, лица, ответственные за рассмотрение обращений	порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством		с работниками, ответственными за работу с обращениями. Соблюдение установленного порядка обращений граждан. Контроль рассмотрения обращений со стороны директора
5.	Принятие локальных правовых актов, противоречащих законодательству по противодействию коррупции	Директор	Наличие коррупционных факторов в локальных правовых актах, регламентирующих деятельность образовательной организации	Низкая	Привлечение к разработке локальных правовых актов представителей иных структурных подразделений и служб образовательной организации в формах обсуждения, создания совместных рабочих групп
6.	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и органах местного самоуправления, правоохранительных органов и различных организациях	Директор, заместители директора, работники, уполномоченные директором представлять интересы образовательной организации	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий	Низкая	Соблюдение установленной антикоррупционной политики образовательной организации. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия

					<p>коррупции в образовательной организации</p>
7.	<p>Составление, заполнение документов, справок, отчетности</p>	<p>Заместители директора, ответственные лица</p>	<p>Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности.</p>	<p>Средняя</p>	<p>Система визирования документов ответственными лицами. Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме контрольных мероприятий с участием профкома.</p> <p>Разъяснение работникам образовательной организации: - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений - об обязанности незамедлительно сообщить директору о склонении их к совершению коррупционного правонарушения</p>
8.	<p>Оплата труда, назначение</p>	<p>Директор,</p>	<p>Оплата рабочего времени в</p>	<p>Средняя</p>	<p>Использование средств</p>

	стимулирующих выплат и и вознаграждений	работники бухгалтерии, заместители директора, специалист по кадрам	полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте. Оплата рабочего времени не в полном объеме. Необъективная оценка деятельности работников. Установление необоснованных преимуществ при назначении выплат, вознаграждений		на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников образовательной организации. Создание и организация работы экспертной комиссии по установлению стимулирующих выплат
9.	Проведение аттестации педагогических работников	Директор, заместители директора по УВР, ответственные лица	Необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда. Предоставление недостоверной информации	Средняя	Разъяснение работникам образовательной организации: - об обязанности незамедлительно сообщить директору о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений Комиссионное принятие решений. Разъяснение ответственным лицам: - об обязанности незамедлительно

					сообщить директору о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
10.	Аттестация обучающихся	Директор, заместители директора по УВР, педагогические работники	Необъективность в выставлении оценки, завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости, знаний, умений, навыков; - завышение оценочных баллов за вознаграждение или оказание услуг со стороны обучающегося, либо его родителей (законных представителей)	Средняя	Организация работы по контролю за деятельностью ответственных лиц. Разъяснение работникам: - об обязанности незамедлительно сообщить директору о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
11.	Реализация мероприятий государственной и территориальной программ	Заместители директора, ответственные лица	Подготовка документации на предоставление стипендий, пособий, питания и других	Средняя	Контроль за целевым использованием предоставляемых

	по развитию системы социальной поддержки обучающихся		льгот, устанавливающих необоснованное преимущество отдельным обучающимся		<p>субсидий в соответствии с нормативными актами, контроль за работой ответственных лиц или соответствующих комиссий по назначению и выплате различных пособий.</p> <p>Подписание заявления об отсутствии конфликта интересов.</p> <p>Разъяснение ответственным лицам: - об обязанности незамедлительно сообщить директору о склонении их к совершению коррупционного правонарушения,</p> <p>- о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>
12.	Осуществление подготовки документов, необходимых для получения сокращенной продолжительности	Директор, ответственные лица	Недостаточная доступность информации о мерах государственной поддержки для потенциальных получателей;	Средняя	<p>Контроль за осуществлением подготовки документов.</p> <p>Разъяснение работникам</p>

<p>рабочего времени, ежегодного основного удлиненного оплачиваемого отпуска, длительного отпуска сроком до одного года не реже, чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы, право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости, присвоения звания «Ветеран труда», и других мер социальной поддержки, установленных федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации</p>		<p>- установление необоснованных преимуществ при оформлении льгот социальной поддержки</p>		<p>образовательной организации: - об обязанности незамедлительно сообщить директору о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>
<p>13. Прием и отчисление обучающихся</p>	<p>Директор, заместители директора, ответственные лица</p>	<p>Прием обучающихся в образовательную организацию с нарушением действующего законодательства и локальных актов образовательной организации</p>	<p>Низкая</p>	<p>Разъяснение ответственным лицам: - об обязанности незамедлительно сообщить директору о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных</p>

				<p>правонарушений</p>
<p>14.</p>	<p>Хранение и распределение материально-технических ресурсов</p>	<p>Директор, заместитель директора по АХЧ, ответственные лица</p>	<p>Осуществление хранения и распределения материально-технических ресурсов по «личному» усмотрению, без учета нужд образовательной организации</p>	<p>Средняя</p> <p>Организация работы по контролю за деятельностью материально-ответственных лиц. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции.</p> <p>Разъяснение работникам образовательной организации: - об обязанности незамедлительно сообщить директору о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>
<p>15.</p>	<p>Обеспечение безопасных условий для работников и обучающихся в</p>	<p>Директор, заместители директора,</p>	<p>Искажение или сокрытие достоверной информации при возникновении</p>	<p>Низкая</p> <p>Разъяснение работникам образовательной организации:</p>

<p>образовательной организации</p>	<p>члены комиссии по расследованию несчастных случаев</p>	<p>чрезвычайных ситуаций, аварий, несчастных случаев с детьми и работниками образовательной организации</p>		<p>- об обязанности незамедлительно сообщить директору о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>
------------------------------------	---	---	--	--